

## **Szkolna Komisja Opiekuńczo – Wychowawcza**

### **Regulamin**

#### **Szkoła Podstawowa nr 4 w Międzyrzeczu**

#### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm./
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 532).
3. Zarządzenie Nr 15/97 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 1997 r. w sprawie form i metod działań policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem /Dz. U. Nr 26, poz. 226/.
5. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich /Dz. U. z 1982 r. Nr 35 poz. 228 z p. zm. - tekst jednolity Dz. z 2002 r. Nr 11 poz. 109 z / oraz przepisy wykonawcze w związku z ustawą /.
6. Zarządzenie Nr 15/97 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 1997 r. w sprawie form i metod działań policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
7. Statut Szkoły Podstawowej nr 4 w Międzyrzeczu.

#### **Zadania i tryb postępowania:**

1. Szkolna Komisja Opiekuńczo – Wychowawcza jest organem wspierającym działanie wychowawcze szkoły.
2. Szkolna Komisja Opiekuńczo - Wychowawcza zostaje zwołana na wniosek:
  - dyrektora szkoły,
  - pedagoga szkolnego/psychologa szkolnego,
  - nauczyciela,
  - wychowawcy klasy.

3. Skład Szkolnej Komisji Opiekuńczo - Wychowawczej jest stały. Tworzą ją:
  - dyrektor szkoły – jako przewodniczący,
  - pedagog/psycholog szkolny - jako zastępca przewodniczącego,
  - wychowawca lub nauczyciel – jako członek komisji,
  - według potrzeb pracownicy innych instytucji (policji, sądu, ośrodka pomocy społecznej itp.).
  
4. W uzasadnionych przypadkach w pracach komisji mogą brać udział:
  - uczeń (uczniowie), którego dotyczy podejmowana sprawa,
  - przewodniczący samorządu uczniowskiego;
  
5. Szkolna Komisja Opiekuńczo - Wychowawcza ma na celu udzielanie pomocy uczniowi i jego rodzicom w problemach opiekuńczo-wychowawczych dotyczących:
  - agresji słownej i fizycznej w stosunku do rówieśników i dorosłych,
  - uchylania się od realizacji obowiązku szkolnego (powtarzających się nieobecności w szkole nie spowodowanych chorobą ucznia),
  - notorycznego lekceważenia obowiązków szkolnych tj.: częstych nieprzygotowań do lekcji, braku zadań domowych, zakłócaniu lekcji,
  - niszczenia mienia szkoły ,
  - palenia papierosów, picia alkoholu, używania narkotyków oraz namawiania do tego innych uczniów,
  - nieprzestrzegania regulaminów obowiązujących w SP 4.
  
6. Efektem działań Szkolnej Komisji Opiekuńczo - Wychowawczej jest podjęcie ustaleń dotyczących dalszej pracy z uczniem i współpracy z jego rodzicami. Jeżeli zachodzi potrzeba, Szkolna Komisja Opiekuńczo - Wychowawcza zwraca się o pomoc w sprawie do odpowiednich instytucji (policja, sąd, ośrodek pomocy społecznej itp.)
  
7. W ramach posiedzeń Szkolnej Komisji Opiekuńczo -Wychowawczej rozpatrywane są również problemy dotyczące rodziców uczniów nagminnie nie wywiązujących się z obowiązków szkolnych oraz rodzin niewydolnych wychowawczo.

8. Rodzice ucznia poinformowani zostają o terminie posiedzenia Szkolnej Komisji Opiekuńczo - Wychowawczej pisemnie – przez sekretariat szkoły.
9. Protokół z posiedzenia Szkolnej Komisji Opiekuńczo - Wychowawczej sporządza protokolant – powołany przez dyrektora nauczyciel nie będący bezpośrednim uczestnikiem posiedzenia Komisji. Protokół uwzględnia dokładne wypowiedzi wszystkich osób biorących udział w spotkaniu.
10. W celu rzetelnego i szczegółowego zapisu protokołu istnieje możliwość nagrywania przebiegu spotkania po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody od wszystkich jego uczestników.
11. Protokół z posiedzenia Szkolnej Komisji Opiekuńczo – Wychowawczej powinien zawierać szczegółowy zapis ustaleń dotyczących dalszej pracy z uczniem i współpracy z jego rodzicami.
12. Protokół zostaje podpisany przez wszystkich uczestników spotkania.

*Przyjęto Uchwałę RP nr 7/2013/14 z dn. 8 kwietnia 2014 r.*